

Паспорт библиотеки МБОУ СОШ №7

Название учреждения: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №7 Муниципального образования Темрюкский район

Почтовый адрес: Краснодарский край, Темрюкский район, ст. Вышестеблиевская, ул. Ленина, д. 100

Телефон (приёмная директора): 35-5-70

E-mail: school7@tem.kubannet.ru

Ф.И.О. руководителя образовательного учреждения: Устинова Ирина Васильевна

Ф.И.О. библиотекаря: Елфимова Наталья Георгиевна

Телефон библиотекаря: 35-5-70

1. Общие сведения

1.1 Год основания библиотеки: 1950

1.2 Этаж: 2

1.3 Общая площадь: 49,3 м² (19,4 м² + 32,9 м²)

1.4 Наличие читального зала: да, нет, совмещен с абонементом

1.5 Наличие книгохранилища для учебного фонда: да, нет, совмещен с абонементом.

1.6 Материально-техническое обеспечение библиотеки (к-во стеллажей, наличие кафедры, каталожного шкафа, компьютера, принтера, сканера):

13 двусторонних стеллажей, 8 односторонних, компьютер, принтер.

2. Сведения о кадрах

2.1 Штат библиотеки: 1 человек

2.2 Образование зав. библиотекой (учебное заведение, специализация, год окончания):

2.3 Стаж библиотечной работы сотрудника библиотеки – 1 год

2.4 Стаж библиотечной работы сотрудника библиотеки в данном образовательном учреждении - 1 год

2.5 Разряд оплаты труда по ЕТС сотрудника школьной библиотеки - 8488,00 руб.

2.6 Размер надбавок за библиотечную работу сотрудника библиотеки

2122,00 руб. (25%) – как работнику сельской местности

7000 руб. – выплаты стимулирующего характера (ежемесячно)

2.7 Повышение квалификации сотрудника библиотеки (Ф.И.О. обучающегося, организация, год окончания)

Елфимова Наталья Георгиевна - ТГУ (от буквы до цифры, повышение квалификации, октябрь 2021г.)

2.7.1 Участие в конкурсах.

2.7.2 Сведения о наградах:

2.8 Совмещение библиотечной, педагогической, кружковой деятельности (Ф.И.О. сотрудника, к-во часов): нет

2.9 Владение компьютером (Ф.И.О. сотрудника): Елфимова Н. Г.

3. График работы библиотеки:

Библиотека МБОУ СОШ №7 работает ежедневно с 8.30 до 15.30.

Библиотечная техническая работа с 14.30 до 15.30.

Последняя пятница месяца – санитарный день.

Один раз в месяц – методический день.

Выходной – суббота, воскресенье.

4. Наличие нормативных документов (нужное подчеркнуть):

4.1 Положение о библиотеке (да, нет)

4.2 Правила пользования библиотекой (да, нет)

4.3 Должностная инструкция зав. библиотекой (да, нет)

4.4 Должностные инструкции сотрудников библиотеки (да, нет)

4.5 План работы школьной библиотеки (да, нет)

5. Наличие отчетной документации (нужное подчеркнуть)

5.1 Книга суммарного учета основного фонда (да, нет)

5.2 Книга суммарного учета учебного фонда (да, нет)

5.3 Инвентарные книги (да, нет)

5.4 Тетрадь учета документов временного хранения (да, нет)

- 5.5 Тетрадь учета книг, принятых от читателя взамен утерянных (да, нет)
- 5.6 Дневник работы библиотеки (да , нет)
- 5.7 Папка копий счетов и накладных (да, нет)
- 5.8 Папка выдачи учебников по классам (да, нет)
- 5.9 Папки актов движения фондов (да, нет)
- 5.10 Книга суммарного учета документов на нетрадиционных носителях (сиди, аудио и видеокассеты) (да, нет)
5. 11 Тетрадь учета подарочных изданий (да, нет)
- 5.12 Папка выдачи учебников ОВЗ

6. Сведения о фонде

- 6.1 Основной фонд библиотеки (17053 экз.)
- 6 .1.1 Естественные и прикладные науки (506 экз.)
- 6.1.2 Общественные и гуманитарные науки (910 экз.)
- 6.1.3 Педагогические науки (1740 экз.)
- 6.1.4 Художественная литература (5428 экз.)
- 6.1.5 Литература для учащихся 1-4 классов (491 экз.)
- 6.1.6. Прикладные науки (228 экз.)
- 6.1.7. Методическая литература (164 экз.)
- 6.1.8. Литература универсального содержания (464 экз.)
- 6.1.9 Литература по Кубановедению и ОПК (244 экз.)
- 6.2 Расстановка библиотечного фонда в соответствии с ББК (да, нет, частично)
- 6.3 Учебный фонд библиотеки (15983 экз.)
- 6.3.1 Расстановка учебного фонда (по предметам, по классам)
- 6.4 Количество названий выписываемых периодических изданий 0
- 6.4.1 Педагогических 0
- 6.4.2 Для учащихся 0
- 6.4.3 Библиотековедческих 0

6.5 Документы на нетрадиционных носителях (экз.: CD-ROM - 5

Аудио - 0 видеоматериалы - 0

6.6 Основные источники комплектования: за счёт краевых субвенций

7. Справочно-библиографический аппарат библиотеки

7.1 Алфавитный каталог (да, нет)

7.2 Систематический каталог (да, нет)

7.3 Систематическая картотека статей (да, нет)

7.4 Тематическая картотека для учащихся: «Основы православной культуры»

7.5 Краеведческая картотека: «Мой край родной»

7.7 Картотека учебной литературы (да, нет)

7.8 Папка с методическими разработками (да, нет)

8. Массовая работа

8.1 Общее количество мероприятий за год: 10

8.2 В том числе:

для учащихся начальной школы: 5

для учащихся средней школы: 2

для учащихся старшей школы: 1

для педагогических работников: 2

8.3 Виды массовых мероприятий: библиотечные уроки, беседы, громкие чтения, обзоры литературы, выступления на педсоветах.

9. Выставочная работа

9.1 Общее количество книжных выставок (за год): 11

9.2 Постоянные выставочные работы (тематика, читательский адрес): «Готовимся к итоговой аттестации» (9-11 кл.), «Любить и беречь детей» (9-11 кл., преподаватели), «Для вас, учителя», «Помним, славим, гордимся» (5-11 кл.), «Мой край – мой дом родной» (5-11 кл.), «В стремлении к добру и красоте» (1-6 кл.), «Мудрые науки без назидания и скуки» (5-8 кл.), «Азбука здоровья» (5-11 кл.), знакомство с библиотекой для 1 классов.

10. Индивидуальная работа с читателями

10.1 Виды индивидуальной работы (с указанием количества проведенных мероприятий)

Рекомендательные беседы при выдачи книг - 80

Беседы о прочитанном - 90

Рекомендательные беседы о новых книгах, энциклопедиях и журналах, поступивших в библиотеку - 50

Помощь учащимся в подборе литературы для написания рефератов, сообщений, докладов - 150

Подбор литературы по рекомендательным спискам «Читаем летом» - 20

11. Читатели библиотеки -647

Количество по группам:

учащихся начальной школы - 239

учащихся средней школы - 244

учащихся старшей школы - 134

педагогических работников - 30

других сотрудников школы - 0

12. Основные показатели работы (основной фонд)

12.1 Книговыдача (за год) - 2115

12.2 Книгообеспеченность (фонд / к-во читателей) – 25,1

12.3 Обращаемость основного фонда /без учебн./ (книговыдача/фонд) -0,3

12.4 Посещаемость (к-во посещений/ к-во читателей) – 6,3

Дата составления: 25.10.2023 г.